

Акт
камеральной проверки Администрации Жемчужинского сельского поселения Нижнегорского
района Республики Крым

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля), объекта встречной проверки)

с Жемчужина, ул.Школьная,2
место составления

« 24 » июля 20 24 года

Контрольное мероприятие проведено в соответствии с распоряжения администрации Жемчужинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым от 10 июля 2024 года № 73-Р «О проведении контрольного мероприятия по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля Жемчужинском сельском поселении Нижнегорского района Республики Крым», в соответствии с пунктом 1 Плана контрольных мероприятий по внутреннему финансовому контролю в Жемчужинском сельском поселении Нижнегорского района Республики Крым на 2024 год, утвержденного распоряжением администрации Жемчужинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым от 29 декабря 2023 года № 131-Р (в редакции распоряжения администрации Жемчужинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым от 27 марта 2024 года № 30-Р.

(указываются наименование и реквизиты приказа) (распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 (далее – федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия – Проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения в части соответствия плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов показателям сводной бюджетной росписи расходов.

Проверяемый период: полугодие 2024 года

Контрольное мероприятие проведено проверочной (ревизионной) группой:

(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом)
Руководитель группы: председатель Жемчужинского сельского совета- глава администрации Жемчужинского сельского поселения Чупиков С.И., члены группы: заведующий сектором Гряднева Е.Н.

(указываются должности, фамилии, инициалы

лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия эксперты, специалисты не привлекались

(указываются фамилии, инициалы, учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100 ¹⁾

В ходе контрольного мероприятия осуществлены контрольные действия по документальному изучению сводной бюджетной росписи расходов, плана-графика закупок

товаров, работ, услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, предоставленные заместителем администрации (с возложением обязанностей по обеспечению бухгалтерского учета и финансово-экономической деятельности Администрации Жемчужинского сельского поселения Нижегородского района Республики Крым) Пшеничниковой Н.А.

(указываются экспертизы, контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого))

В рамках контрольного мероприятия встречная проверка (обследование) не проводилась

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля))

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 5 рабочих дней с « 15 » 07 20 24 года по « 19 » 07 20 24 года.

Проведение контрольного мероприятия не приостанавливалось ²
с « _____ » _____ 20 ____ года
по « _____ » _____ 20 ____ года на основании _____
(указываются наименование и реквизиты приказа(ов))

(распоряжения(ий))органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия не продлевался _____
на основании _____

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля
. о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки)³:

Настоящим контрольным мероприятием установлено: Администрация Жемчужинского сельского поселения Нижегородского района Республики Крым (далее - Администрация поселения), ИНН 9105004633, ОГРН 1149102109012. Администрация поселения является юридическим лицом в соответствии со свидетельством о государственной регистрации юридического лица серия 36 № 003877773 , выданного МИФНС № 1 по Республике Крым (запись о создании юридического лица внесена в государственный реестр юридических лиц 05 декабря 2014 года), организационно-правовая форма - муниципальные казенные учреждения, основной вид деятельности - деятельность органов местного самоуправления сельских поселений (ОКВЭД 84.11.31).

Место нахождения (юридический, фактический адрес): 297154, Российская Федерация, Республика Крым, Нижегородский район, село Жемчужина, улица Школьная, дом 2.

Свою деятельность Администрация поселения осуществляет на основании Устава муниципального образования Жемчужинское сельское поселение Нижегородского района Республики Крым, утвержденного решением Жемчужинского сельского совета Нижегородского района Республики Крым от 2 декабря 2014 года № 1.

Администрация поселения – исполнительно – распорядительный орган поселения, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Республики Крым.

Администрация поселения имеет печать, бланки с изображением герба Республики Крым и со своим наименованием.

Администрацией поселения руководит председатель Жемчужинского сельского совета – глава администрации Жемчужинского сельского поселения Чупиков С.И., приступивший к

обязанностям 4 декабря 2019 года на основании распоряжения администрации Жемчужинского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым от 3 декабря 2019 года № 78-Р Администрация поселения наделена правами главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, а также правами администратора доходов бюджета по кодам: 903 1 08 04020 01 1000 110; 903 1 11 05025 10 0000 120; 903 1 11 09045 10 0000 120; 903 1 13 01995 10 0000 130; 903 1 13 02995 10 0000 130; 903 1 14 02052 10 000 410; 903 1 14 02052 100000 440; 903 1 14 02053 10 0000 410; 903 1 14 02053 10 0000 440; 903 1 14 06025 10 0000 430; 903 1 14 06325 10 0000 430; 903 1 16 07010 10 0000 140; 903 1 16 07090 10 0000 140; 903 1 16 10032 10 0000 140; 903 1 17 01050 10 0000 180; 903 1 17 05050 10 0000 180; 1 17 14030 10 0000 150; 903 0 02 15001 10 0000 150; 903 2 02 15002 10 0000 150; 903 2 02 16001 10 0000 150; 903 2 02 19999 10 0000 150; 903 2 02 29999 10 0000 150; 903 2 02 29999 10 0003 150; 903 2 02 30024 10 0002 150; 903 2 02 35118 10 0000 150; 903 2 02 49999 10 0001 150; 903 2 02 49999 10 2222 150; 903 2 08 05000 10 0000 150; 903 2 18 60010 10 0000 150; 903 2 19 60010 10 0000 150.

Классификация источников финансирования дефицита местного бюджета: 903 01 05 02 01 10 0000 510; 903 01 05 02 01 10 0000 610.

Экономическую основу Поселения составляют находящееся в муниципальной собственности поселения имущество, средства местного бюджета.

В Управлении Федерального казначейства по Республике Крым Администрации поселения открыты:

1. Лицевые счета: лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств № 01753206690; лицевой счет получателя бюджетных средств № 03753206690; лицевой счет администратора доходов бюджета № 04753206690, лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств № 05753206690.

2. Казначейские счета, входящие в состав Единого казначейского счета 40102810645370000035:

Наименование	Номер
единый счет бюджета	03231643356314157500
казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение	03232643356314157500
казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений	03234643356314157500

Код организации по сводному реестру: 20669.

В ведомственном подчинении Администрации поселения находится аппарат управления администрации. Структура Администрации поселения утверждается решением Жемчужинского сельского совета Нижнегорского района Республики Крым по предоставлению Главы муниципального образования - Председателя Жемчужинского сельского совета - главы администрации Жемчужинского сельского поселения. В структуру Администрации поселения входят: глава администрации Жемчужинского сельского поселения, заместитель главы администрации, заведующий сектором, ведущий специалист. Штатным расписанием утверждено 4,4 штатные единицы (в том числе: лица, замещающие муниципальные должности -1 шт.ед., муниципальные служащие -3 шт. ед., инспектор по учету и бронированию военнослужащих-0,4 шт.ед). Фактическая численность составляет: лица, замещающие муниципальные должности -1 шт.ед., муниципальные служащие - 3 шт. ед., инспектор по учету и бронированию военнослужащих - 0,4 шт. ед. Штат укомплектован полностью, вакансий нет.

Учреждение вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

Подведомственных подразделений и филиалов у Администрации поселения нет. Контрольное мероприятие проводилось по месту нахождения органа внутреннего финансового контроля –

Администрации поселения по адресу: 297154, Республика Крым, Нижнегорский район, с.Жемчужина, ул.Школьная,2.

Администрация поселения при урегулировании отношений, направленных на обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок руководствуется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

(описание с учетом требований пунктов 50 - 52 федерального стандарта № 1235 проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

Информация о результатах контрольного мероприятия:

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа предоставленных документов (сводная бюджетная роспись расходов по состоянию на 01.07.2024 по КВР 244 и сводная бюджетная роспись расходов по состоянию на 01.07.2024 по КВР 247) , а также сведений, размещенных на Официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - Официальный сайт ЕИС) предназначенным для обеспечения свободного и безвозмездного доступа к полной и достоверной информации о контрактной системе в сфере закупок и закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также для формирования, обработки и хранения такой информации. Порядок размещения информации на Официальном сайте ЕИС и ее содержание регламентируется Федеральным законом № 44-ФЗ.

Согласно итоговым показателям плана – графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее - план-график), размещенному на Официальном сайте ЕИС (zakupki.gov.ru):

- годовой объем закупок у единственного поставщика в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ на текущий финансовый год составил 3 757 566,48 руб., в том числе: по идентификационному коду закупки 24391050046339105010100100020000000244 – 3 502 566,48 руб., что соответствует сводной бюджетной росписи расходов по состоянию на 01.07.2024 по КВР 244; по идентификационному коду закупки 24391050046339105010100100010000000247 – 255 000,00 руб., что соответствует сводной бюджетной росписи расходов по состоянию на 01.07.2024 по КВР 247.

Предоставленная сводная бюджетная роспись расходов по состоянию на 01.07.2024 сформирована с помощью информационно-аналитической системы «Исполнение бюджета» и подписана заместителем главы администрации Н.А.Пшеничниковой.

При проведении камеральной проверки соответствия плана-графика закупок товаров, работ, услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов показателям сводной бюджетной росписи расходов нарушений не выявлено.

(указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта ⁴.


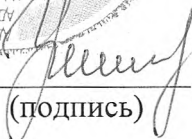
Приложение:

- сводная бюджетная роспись расходов;
- план - график товаров, работ услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

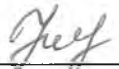

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федеральногостандарта № 1235)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение
контрольного мероприятия должностное лицо)

Председатель
Жемчужинского
сельского совета – глава
администрации
Жемчужинского
сельского поселения

_____	24.07.2024		С.И.Чупиков
(должность)		(подпись)	(инициалы и фамилия)
Заведующий сектором	24.07.2024		Е.Н.Гриднева
(должность)	(дата)	(подпись)	(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил :Заместитель главы администрации

24.07. 2024  Заместитель главы администрации 

(указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)